



Associazione Solidarietà Diritto e Progresso  
Via Palestro, n. 78 – 00185 – Roma  
E-mail: [segreteria nazionale@assodipro.org](mailto:segreteria nazionale@assodipro.org)  
Sito Web: <https://www.militariassodipro.org>

Domanda di adesione da spedire via posta ordinaria o via e-mail con copia di un documento di riconoscimento o compilata presso una delle sedi Assodipro.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_, via/p.za \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_, Recapiti telefonici \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Professione (\*) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Ente/Arma \_\_\_\_\_, Categoria/Ruolo \_\_\_\_\_, Data assunzione/Arruolamento \_\_\_\_\_, Data dimissioni/Congedo \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Area tematica \_\_\_\_\_  
Documento di riconoscimento \_\_\_\_\_, numero \_\_\_\_\_  
Rilasciato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, da \_\_\_\_\_, valido fino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di aderire ad ASSODIPRO quale socio, condividendone in pieno gli scopi sociali cui si ispira. Dichiaro di aver letto lo Statuto, approvando senza riserve il fine del sodalizio.

(Luogo) \_\_\_\_\_, il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Riservata alla segreteria dell'Associazione) Si rilascia tessera sociale n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

ISCRIZIONE Anno \_\_\_\_\_

- Nuovo socio Euro 30: Euro 10,00 (quota di prima iscrizione se mai iscritto) + Euro 20,00 per la quota annuale.
- Rinnovo annuale Euro 20,00.

Modalità di versamento intestati a Assodipro, Via Palestro, n.78 – 00185 – Roma

- Su conto corrente postale n. 88945001; IBAN: IT66 Y076 0103 2000 0008 4945 001
- \*\* (sulla causale di versamento, specificare anno e se prima iscrizione o rinnovo)

(\*) **Ente:** Esercito, Aeronautica, Marina .../Difesa, Scuola, Sanità..... - **Categoria:** Volontari, Sergenti, Marescialli, Ufficiali, Civili.

## INFORMATIVA

(in materia di privacy ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, e legato dal D.Lgs. 101/2018 e Regolamento UE 2016/679) “GDPR”)

Con la presente La informiamo che l'Associazione Solidarietà Diritto e Progresso (As.So.Di.Pro), da ora semplicemente ASSODIPRO con sede in via Palestro, 78 – Roma, codice fiscale 96240750586, in qualità di Titolare nella figura del Presidente dott. Giuseppe Pescioli tel. 3487364629 e-mail: [presidente@assodipro.org](mailto:presidente@assodipro.org) e, tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 14 del GDPR, con le modalità e le precauzioni appresso indicate:

**1) Figure che intervengono nel trattamento.**

**Interessato** – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta; **Titolare del trattamento** – Associazione che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette; **Responsabile del trattamento** – L'eventuale incaricato del trattamento; **Terzo che riceve il dato** – Colui al quale il dato è conferito dall' Associazione.

**2) Modalità di trattamento**

La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art. 4 n. 2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione.

**3) Finalità del trattamento.**

Il trattamento è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di ammissione a Socio dell'Associazione così come previsto dallo Statuto, alla partecipazione alle attività proposte, ed al Suo tesseramento. All'indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazioni relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte con l'Associazione.

**4) Base Giuridica.**

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla richiesta di adesione e dal contratto associativo (art. 6 comma 1 lett. b GDPR), dal consenso al trattamento (art. 6 comma 1 lett. a – art. 9 comma 2 lett. a GDPR), dai contatti regolari con l'Associazione (art. 9 comma 2 lett. d GDPR), dagli obblighi legali a cui è tenuta l'Associazione (art. 6 comma 1 lett. c GDPR)

**5) Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'impossibilità di aderire all'Associazione ed al tesseramento.

**6) Comunicazione dei dati**

I dati da Lei forniti verranno da noi trattati, per le finalità indicate del trattamento e per le finalità istituzionali conseguenti il tesseramento.

**7) Luogo e modalità di conservazione dei dati**

I dati personali sono conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi solo ubicati all'interno della Comunità Europea e dalla Sezione di competenza.

**8) Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati saranno conservati per lo stretto necessario per esigenze associative. Decorso tale termine, gli stessi saranno distrutti.

**9) Diritti dell'interessato**

Con specifica istanza, da inviare all'Associazione, Titolare del trattamento, tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Associazione stessa, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell'Associazione saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.

**10) Modalità di controllo**

Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico mediante:

- Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi;
- Sistema di protezione da Malware;
- Minimizzazione dei dati trattati;
- Backup dei dati.

Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante:

- Conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato;
- Conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto;
- Stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali.

Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali.

### FIRMA PER PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

letta l'informativa, acconsente al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte.

(Luogo) \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_